

A.262.10.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający Sąd Rejonowy w Przeworsku zaprasza do udziału w postępowaniu na:
"Świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych z posesji Sądu Rejonowego w Przeworsku
ul. Lwowska 9 oraz ul. Stepkiewicza 2"**

Zamawiający informuje, iż z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, która jest niższa niż 170 000 zł do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z dnia 2024.08.30), a to na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

1. Przedmiot zamówienia¹ :

- usługa odbioru odpadów komunalnych zmieszanych pojemniki o pojemności 1100 L każdy – wywóz dwa razy w miesiącu z posesji przy ul. Lwowskiej 9 i jeden raz w miesiącu z posesji przy ul. Stepkiewicza 2,
- usługa odbioru odpadów segregowanych w workach o pojemności 120 L - papier i tektura - tworzywa sztuczne - metale, szkło - odpady biodegradowalne – wywóz 1 raz w miesiącu z posesji przy ul. Lwowskiej 9 i ul. Stepkiewicza 2.

2. Istotne warunki realizacji zamówienia: (termin realizacji, warunki płatności)²

- termin realizacji - 01.04.2026 r. – 31.03.2027 r.,
- warunki płatności - płatność przelewem z 14 dniowym terminem płatności na konto wykonawcy.

3. Okres gwarancji³

-

4. Miejsce i termin złożenia oferty: e-mailem na adres sad@przeworsk.sr.gov.pl do dnia 16.03.2026 r. godz. 9:00.

5. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert⁴:

- cena - waga 100 %.

6. Termin otwarcia ofert: dnia 16.03.2026 r. godz. 12:00.

7. Warunki udziału w postępowaniu⁵ :

Podmioty, które posiadają uprawnienia do odbioru odpadów komunalnych, tj. wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez właściwego, ze względu na miejsce gromadzenia odpadów wójta/burmistrza/prezydenta.

SMB

8. Sposób przygotowania oferty⁶: ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej - w języku polskim, ofertę złożyć jako skan podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej: sad@przeworsk.sr.gov.pl

9. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Bogda Węglowska-Paluch tel. 16 649 08 24.

11. W załączeniu do zaproszenia przesyłamy⁷:

- załącznik nr 1 arkusz cenowy,
- załącznik nr 2 klauzula informacyjna.

Marek Blama
Dyrektor Sądu Okręgowego w Przemyślu

/podpisano elektronicznie/

1 Szczegółowo opisać co jest przedmiotem zamówienia.

2 Określić warunki lub załączyć wzór umowy.

3 Jeśli jest wymagany.

4 Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można stosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.

5 Jeśli uzasadnione jest ich określenie.

6 Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.

7 Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.